

Biała Rawska, dnia 18 kwietnia 2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
Znak sprawy: ZSP.070/3/2024

I. Zamawiający i przedmiot zamówienia

1. Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej zaprasza do udziału w zapytaniu na „Realizację usługi polegającej na zapewnieniu programu kulturowego”.
2. Opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Istotne postanowienia umowy określa załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130 000 złotych, prowadzone w trybie zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu udzielenia zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000 złotych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się.
5. Zamówienie jest współfinansowane w ramach projektu nr 2023-1-PL01-KA122-VET-000138337 realizowanego w ramach Programu Erasmus+, współfinansowanego przez Unię Europejską.

II. Warunki udziału w zamówieniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu ze względu na okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 poz. 129). Na potwierdzenie spełniania warunku udziału i niepodleganiu wykluczeniu Wykonawca złoży oświadczenie. Oświadczenie znajduje się w treści Formularza Oferty.

III. Dokumentacja ofertowa wymagana od Wykonawcy

Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany przez osobę/osoby uprawnione Formularz Oferty stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego,
- 2) Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania (oświadczenie zawarte jest w Formularzu Oferty),
- 3) aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w formie wydruku z CEIDG (dla przedsiębiorców będących osobami fizycznymi) lub odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (dla podmiotów, które podlegają wpisowi do tego rejestru) (Zamawiający pobierze samodzielnie dokument, w przypadku jego dostępności w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych),
- 4) dokumenty potwierdzające zdolność do składania oświadczeń woli po stronie Wykonawcy (jeśli dotyczy).

IV. Kryteria oceny ofert, ich waga oraz ocena ofert

1. Kryteria oceny i ich waga.

- 1) Cena – 60% („CO”)

Do oceny ofert w tym kryterium będzie przyjęty następujący algorytm:

Wartość najniższa x 60 pkt



Wartość badana

= liczba uzyskanych punktów w przedmiotowym kryterium

Oferta Wykonawcy może uzyskać maksimum 60 punktów;

- 2) Termin bezkosztowego anulowania usługi – 40% („AU”)

Do oceny ofert w tym kryterium będzie przyjęty następujący algorytm:

$$\frac{\text{Wartość najniższa}}{\text{Wartość badana}} \times 40 \text{ pkt}$$

= liczba uzyskanych punktów w przedmiotowym kryterium

Oferta Wykonawcy może uzyskać maksimum 40 punktów.

2. Ocena ofert

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów za wszystkie kryteria według następującego wzoru:

$$\text{Liczba przyznanych punktów} = \text{CO} + \text{AU}.$$

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością umożliwiającą wybór najkorzystniejszej oferty.

Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, która otrzyma najwyższą liczbę punktów oraz spełni wymagania formalne.

V. Sposób, miejsce i termin składania ofert

1. Oferty na Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego do należy składać w formie pisemnej na adres Zamawiającego lub mailowo na adres projekty.zspbr@gmail.com do dnia **25 kwietnia 2024r.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.

VI. Postanowienia dodatkowe

1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od dnia złożenia oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia przedmiotowego zamówienia bez podawania przyczyn.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia zostanie unieważnione, jeżeli:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy,
 - 5) w przypadku dwukrotnego złożenia przez Wykonawców tak samo ocenionych w rankingu ofert dodatkowych.
4. W przypadku jeżeli na etapie realizacji zamówienia zaistnieje taka konieczność, Zamawiający może wymagać zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Osobą kontaktową po stronie Zamawiającego jest **Maciej Szreder**, projekty.zspbr@gmail.com nr tel. **604 166 414**.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską





OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Miejsce świadczenia usługi	Zamawiający planuje realizację usługi w następującej miejscowości: w Pieria, Grecja
Planowany termin świadczenia usługi i liczba osób	Zamawiający planuje realizację usługi w następujących terminach: 06-17.05.2024 r. dla 33 osoby (30 uczniów i 3 opiekunów)
Zakres usługi	<p>Zamówienie składa się na realizację projektu kształcenia i szkolenia zawodowego (programu międzykulturowego) dla 33 osób w dziedzinie edukacji międzykulturowej.</p> <p>Kształcenie zawodowe będzie realizowane zgodnie z założeniami programu Erasmus+</p> <p>Wykonawca w ramach zamówienia zrealizuje:</p> <ol style="list-style-type: none">1) zajęcia tematyczne poświęcone historii, kulturze, geografii oraz mitologii w odniesieniu do specyfiki regionu, w którym Zamawiający będzie realizował projekt, przy czym:<ol style="list-style-type: none">a) zajęcia obejmować będą co najmniej 10 godzin zegarowych,b) zajęcia będą prowadzone w miejscu realizacji działań – według wskazań Zamawiającego,c) termin realizacji (godziny) będą każdorazowo ustalane przez Zamawiającego – opiekunów grupy;2) obsługę merytoryczną wyjazdów edukacyjnych obejmującą wizyty w okolicznych zabytkach, przy czym:<ol style="list-style-type: none">a) wyjazdy powinny odbywać się w sobotę i niedzielę z wyłączeniem tych, które obejmują dzień wyjazdu lub przyjazdu grupy na działania projektowe,b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji wyjazdów edukacyjnych w innym terminie w godzinach popołudniowych, o czym powiadomi Wykonawcę co najmniej na 2 dni przed ich planowaną realizacją;3) Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco ustalać zakres i termin zajęć lub wyjazdów edukacyjnych;4) Wykonawca w ramach wynagrodzenia pokryje wszelkie koszty związane z realizacją działań.



**Zespół Szkół Ponadpodstawowych
w Białej Rawskiej
ul. Kolejowa 9
96-230 Biała Rawska**

OFERTA

.....
(nazwa Wykonawcy)

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia dotyczące zamówienia publicznego realizowanego na realizację usługi polegającej na zapewnieniu programu kulturowego.

niniejszym składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę netto zł
2. obowiązujący podatek VAT % zł
3. cena brutto zł
(słownie)
4. Deklaruję/my minimalny termin bezkosztowego anulowania usługi: ____ dzień/dni.
5. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego w zapytaniu ofertowym warunki.
6. Termin realizacji – zgodny z zaproszeniem.
7. Oświadczamy, iż jesteśmy związani niniejszą ofertą przez 30 dni.
8. Oświadczam/y, że
 - 1) nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129).
9. Ja(my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:
 - 1) zapoznałem(liśmy) się z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w nim zawarte;
 - 2) gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym;



- 3) wzór umowy zawarty w zapytaniu ofertowym został przez nas zaakceptowany i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego
- 4) nie uczestniczyć(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
- 5) wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.

10. **Ochrona danych osobowych**

- 1) Oświadczam, że zapoznałem się z Klauzulą informacyjną Kancelarii zgodną z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”), która jest zawarta pkt XI Zapytania ofertowego;
 - 2) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego i zawarcia umowy,
w szczególności poinformowałem te osoby, że ich dane zostaną udostępnione Zamawiającemu i zapoznałem ich z Klauzulą informacyjną zawartą w pkt XI Zapytania ofertowego.¹
11. Osobą kontaktową po stronie Wykonawcy będzie [*imię i nazwisko, adres, adres e-mail, nr. tel. kontaktowego*].

Załączniki:

1.
2.

.....

(data i podpis osoby upoważnionej)

¹ Wykreślić lub usunąć jeśli zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 2

Umowa

zawarta w dniu [data] roku w [miejsowość], zwana dalej Umową

pomiędzy:

Powiatem [nazwa] – [Zamawiający], [adres], posiadającym NIP: zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

[imię i nazwisko] – [stanowisko]

oraz

..... z siedzibą w przy ul., posiadającą/ym NIP, zarejestrowaną/ym w, zwaną/ym dalej Wykonawcą, działającą osobiście / reprezentowaną/ym przez:

[imię i nazwisko] – [stanowisko]

łącznie dalej zwanymi Stronami

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi polegającej na zapewnieniu programu kulturowego zgodnie z Opiskem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz zgodnie z Formularzem Oferty Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
2. Umowa została zawarta na okres od dnia jej zawarcia do dnia obowiązywania Umowy dot. finansowania projektu, w ramach którego opisana w ust. 1 usługa ma być realizowana.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykorzystania do 50% wartości Umowy określonej w § 4 ust. 1, a Wykonawca oświadcza, że nie będzie z tego tytułu wnosił żadnych roszczeń. Ilości zamówionych usług będą wynikać z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji usługi dla części lub całości uczestników, o czym poinformuje Wykonawcę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca realizacji usługi dla części lub całości uczestników, o czym poinformuje Wykonawcę.
6. Zamówienie jest współfinansowane w ramach projektu nr 2023-1-PL01-KA122-VET-000138337 realizowanego w ramach Programu Erasmus+, współfinansowanego przez Unię Europejską

§ 2

1. Strony Umowy uzgadniają, że w czasie jej realizacji stosowane będą ceny brutto wyszczególnione w Formularzu Oferty Wykonawcy. Ceny te nie podlegają zwiększeniu w czasie realizacji Umowy.
2. Cena brutto zawiera podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu powstania obowiązku podatkowego oraz wszelkie inne koszty związane z należyłą realizacją Umowy.

§ 3

1. Zamówienie usługi nastąpi według poniższych zasad:
 - 1) Zamawiający i Wykonawca uzgodnią termin i zakres usług,
 - 2) Zamawiający potwierdzi uzgodnione zamówienie,
 - 3) Wykonawca potwierdzi realizację zamówienia poprzez potwierdzenie tego faktu Zamawiającemu.
2. Zamawiający w terminie wskazanym przez Wykonawcę w Formularzu Oferty może bez poniesienia kosztów anulować realizację usługi.



3. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego, za kontakt z Wykonawcą i realizację Umowy jest: *[imię i nazwisko, telefon, adres e-mail]*.
4. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy, za kontakt z Zamawiającym i realizację Umowy jest: *[imię i nazwisko, telefon, adres e-mail]*.

§ 4

1. Wartość Umowy (wynagrodzenie Wykonawcy) nie może przekroczyć kwoty *[wartość]* (słownie: *[wartość]*) złotych brutto, zgodnie z Formularzem Oferty Wykonawcy.
2. Faktura powinna (w treści lub w załączniku) zawierać wyspecyfikowanie wielokrotności pozycji zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia i zamówieniem Zamawiającego, co umożliwi Zamawiającemu weryfikację poprawności naliczonego wynagrodzenia.
3. Strony ustalają, że na potrzeby wystawienia faktury VAT, Wykonawca wskaże:
 - 1) jako Nabywcę:
*[nazwa organu prowadzącego,
NIP,
ulica i numer,
kod pocztowy i miejscowość]*,
 - 2) jako Odbiorcę:
*[nazwa szkoły,
ulica i numer,
kod pocztowy i miejscowość]*.
4. Zapłata należności nastąpi w terminie 30 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT do Zamawiającego, na adres osoby odpowiedzialnej ze strony Zamawiającego. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na konto Wykonawcy określone w fakturze. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Faktura wystawiona niezgodnie z ust. 3 i 4 może spowodować naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności liczonego od dnia otrzymania prawidłowo wystawionego dokumentu.

§ 5

1. Za nienależyte wykonanie Umowy będzie uznane stwierdzenie przez Zamawiającego braków/wad jakościowych lub ilościowych świadczonych usług, takich jak niespełnianie przewidzianych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, wymogów określonych dla miejsca świadczenia usługi, a w szczególności: wymogów określonych dla mobilności międzynarodowych realizowanych w ramach programu Erasmus+ VET.
2. Za niewykonanie Umowy będzie uznane stwierdzenie przez Zamawiającego niezapewnienia w danym terminie realizacji Usługi, zgodnie ze złożonym przez Zamawiającego Zamówieniem.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania usługi wezwie on Wykonawcę do należytego wykonania Umowy.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonej kary umownej z faktury VAT oraz prawo do żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
6. Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki w przypadku przekroczenia przez Zamawiającego terminu płatności faktur.
7. Trzykrotne naliczenie Wykonawcy kary umownej, na podstawie ust. 4, stanowi podstawę do rozwiązania Umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w terminie 3 dni od dnia zaistnienia ww. okoliczności.

§ 6

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie całości lub części usług składających się na przedmiot Umowy odpowiednim podwykonawcom, posiadającym niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz zasoby do realizacji

określonego zakresu prac. Za czynności tych podmiotów Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego jak za działania własne. Wykonawca za każdym razem powiadomi Zamawiającego o powierzeniu czynności podwykonawcy, informując Zamawiającego o terminie i zakresie zleczanych mu czynności.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia w umowach z ewentualnymi podwykonawcami zobowiązania do zachowania przez podwykonawców poufności, o której mowa w Umowie, obowiązków wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych oraz innych obowiązków nałożonych na Wykonawcę Umową, a które powinny być wykonywane przez podwykonawców ze względu na uwarunkowania Zamawiającego lub innych osób trzecich.

§ 7

1. Niewykonanie w całości lub części zobowiązań Stron wynikających z Umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej Strony dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia niemożliwe do przewidzenia w chwili zawierania Umowy, na której Strony nie mają wpływu i są przez Strony niemożliwe do pokonania, a w szczególności: klęski żywiołowe, wojny, mobilizacja, zamknięcie granic, akty prawne organów władzy lub administracji publicznej uniemożliwiającej wykonanie Umowy w całości lub części.

§ 8

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane przez uczestników projektu. Koszty ewentualnych strat materialnych powstałych z winy uczestników ponoszą oni osobiście, a ich egzekucja należy do Wykonawcy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
3. Strony postanawiają, że zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy nie stanowi zmiany Umowy i dla swojej skuteczności wymaga powiadomienia Wykonawcy na 14 dni przed dniem rozpoczęcia świadczenia przedmiotu Umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie będą miały zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie spory wynikające z Umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia właściwy do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia
- 2) Formularz Oferty

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca