

Projekt nr FELD.08.08-IZ.00-0067/23 „Bialscy uczniowie kompetentni, wykwalifikowani, aktywni zawodowo” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

REGULAMIN PROJEKTU Z ZASADAMI REKRUTACJI

Zespół Szkół Ponadpodstawowych
w Białej Rawskiej
96-230 Biała Rawska, ul. Kolejowa 9
Tel/fax: 46 815 95 46, Tel. kom. 501 325 937
NIP: 835-12-58-449

„Bialscy uczniowie kompetentni, wykwalifikowani, aktywni zawodowo”

Nr Projektu FELD.08.08-IZ.00-0067/23

I. Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa oraz zasady organizacji zajęć w Projekcie: **„Bialscy uczniowie kompetentni, wykwalifikowani, aktywni zawodowo”** realizowanego w ramach Działania FELD.08.08- Kształcenie zawodowe Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.
2. Wnioskodawcą Projektu jest Powiat Rawski/ Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej.
3. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu sprawuje Koordynator Projektu.
4. Wszystkie decyzje podejmowane w oparciu o regulamin są zgodne z:
 - a) Wytycznymi Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 oraz Wytycznymi Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027.
 - b) Regulaminem konkursu FELD.08.08-IZ.00-001/23
 - c) Umową o dofinansowanie Projektu.
5. Biuro projektu znajduje się w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej, ul. Kolejowa 9 ,96-230 Biała Rawska.
6. Projekt realizowany jest w okresie **01.02.2024 r. – 31.01.2026 r.**
7. Wartość projektu **2 087 993,04 zł.**

II. Cel projektu oraz grupa docelowa

Celem projektu jest zwiększenie jakości kształcenia zawodowego w ZSP w Białej Rawskiej (ZSP/BR) realizowane we współpracy z otoczeniem społ.-gospodarczym- ukierunkowane na wspieranie równego dostępu do dobrej jakości włączającego kształcenia i szkolenia w szczególności do grup w niekorzystnej sytuacji poprzez podniesienie

kompetencji/kwalifikacji 20 n-li (17K/3M) ZSP/BR, adaptację i doposażenie pracowni i warsztatów szkolnych, oraz poprzez organizację dla 120 (47K/73M) uczniów ZSP/BR staży, zajęć specjalistycznych/kursów w zakresie: jęz. obcych, ekologicznego ogrodnictwa, projektowania ogrodów, operatora wózków jezdniowych, Excel dla księgowych, zasad rachunkowości, roślin energetycznych, zajęć florystycznych, chemizacji, integrowanej produkcji roślin, Cisco CCNA oraz kursów zewnętrznych rozwijających kompetencje cyfrowe, w terminie od 01.02.2024 r. do 31.01.2026 r.

III. Zakres wsparcia uczniów i nauczycieli

1. Projekt zakłada wsparcie dla uczniów poprzez udział w n/w zajęciach dodatkowych/kursach / szkoleniach:

a) Język rosyjski „Z językiem łatwiej” (zadanie 3):

Skierowane do 12 uczestników projektu, realizowane 2 gr. (po 6UP) w wymiarze 1h/tydz./gr. * 30tyg./edycje * 2 edycję.

Łącznie 60h dla 12UP.

b) Język rosyjski „Komunikacja na co dzień oraz w sferze zawodowej” (zadanie 3):

Skierowane do 24 uczestników projektu, realizowane 2 gr. (po 12UP) w wymiarze 1h/tydz./gr. * 30tyg./edycje * 2 edycję.

Łącznie 60h dla 24UP.

c) Język angielski branżowy (zadanie 4)

Skierowane do 24 uczestników projektu, realizowane 4 gr. (po 6UP) w wymiarze 2h/tydz./gr. * 30tyg./edycje * 2 edycję.

Łącznie 240h dla 24UP.

d) Język niemiecki w komunikacji firmowej dla T/Informatyk (zadanie 5)

Skierowane do 20 uczestników projektu, realizowane 1 gr. w wymiarze 1h/tydz./gr. * 30tyg./edycje * 1 edycja.

Łącznie 30h dla 20UP.

e) Język niemiecki w branży ekonomicznej dla T/Ekonomista (zadanie 5)

Skierowane do 15 uczestników projektu, realizowane 1 gr. w wymiarze 1h/tydz./gr. * 30tyg./edycje * 1 edycja.

Łącznie 30h dla 15UP.

- f) Ekologiczne ogrodnictwo (zadanie 6)
Skierowane do 12 uczestników, realizowane 2 gr. (po 6UP) w wymiarze 1h/tydz./gr. * 30tyg. * 2 edycje.
Łącznie 60h dla 12UP.
- g) Projektowanie ogrodu marzeń (zadanie 6)
Skierowane do 12 uczestników, realizowane 2 gr. (po 6UP) w wymiarze 1h/tydz./gr. * 30tyg. * 2 edycje.
Łącznie 60h dla 12UP.
- h) Kurs operatora wózków widłowych (zadanie 6)
Skierowane do 10 uczestników, realizowane 1 gr. w wymiarze 42h/gr.* 1 edycja.
Łącznie 42h dla 10UP.
- i) Excel dla księgowych (zadanie 7)
Skierowane do 16 uczestników projektu, realizowane 2 gr. (po 8UP) w wymiarze 1h/tydz./gr. * 30tyg./edycje * 2 edycje.
Łącznie 60h dla 16UP.
- j) Zasady rachunkowości z wykorzystaniem programu Rewizor (zadanie 7)
Skierowane do 16 uczestników projektu, realizowane 2 gr. (po 8UP) w wymiarze 1h/tydz./gr. * 30tyg./edycje * 2 edycje.
Łącznie 60h dla 16UP.
- k) Rośliny energetyczne (zadanie 8)
Skierowane do 12 uczestników projektu, realizowane 2 gr. (po 6UP) w wymiarze 1h/tydz./gr. * 30tyg./edycje * 2 edycje.
Łącznie 60h dla 12UP.
- l) Zajęcia florystyczne (zadanie 8)
Skierowane do 12 uczestników projektu, realizowane 2 gr. (po 6UP) w wymiarze 1h/tydz./gr. * 30tyg./edycje * 2 edycje.
Łącznie 60h dla 12UP.
- m) Kurs chemizacja podstawowa (zadanie 8)
Skierowane do 20 uczestników, realizowane 2 gr. (po 10UP) w wymiarze 20h/gr.* 2 edycje.
Łącznie 40h dla 20UP.
- n) Kurs integrowana produkcja roślin (zadanie 8)
Skierowane do 12 uczestników, realizowane 2 gr. (po 6UP) w wymiarze 16h/gr.* 2 edycje.

Łącznie 32h dla 12UP.

o) Kurs CISCO (zadanie 9)

Skierowane do 40 uczestników projektu, realizowane 4 gr. (po 10UP) w wymiarze 6h/tydz./gr./edycje * 30tyg./edycje * 2 edycje.

Łącznie 720h dla 40UP.

p) W ramach projektu zaplanowano iż minimum 70% uczniów i słuchaczy szkół branżowych I stopnia lub techników objętych wsparciem w ramach projektu.

W stażach w wymiarze 150h/ucznia udział weźmie min. 84 uczniów. (zadanie 10)

2. Projekt zakłada wsparcie dla nauczycieli Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej poprzez udział w n/w szkoleniach:

a) Szkolenie „JavaScript – wstęp do programowania” (zadanie 2): 24h

Skierowane do 2 nauczycieli.

b) Szkolenie „SQL – język dostępu do bazy danych MySQL” (zadanie2): 16h

Skierowane do 2 nauczycieli.

c) Szkolenie „Linux – administracja poziom podstawowy cz. I i II” (zadanie 2): 2x32h

Skierowane do 2 nauczycieli.

d) Szkolenie „Linux – instalacja, konfiguracja i obsługa systemu.” (zadanie 2): 24h.

Skierowane do 2 nauczycieli.

e) Szkolenie „Przeciwdziałanie dyskryminacji, cyberprzemocy i mowie nienawiści.”

(zadanie 2):4h.

Skierowane do 20 nauczycieli.

3. Procedury rekrutacji

Osobą odpowiedzialną za rekrutację jest Koordynator projektu.

Rekrutacja do pr. odbędzie się na terenie ZSP/BR w terminie IX 2024 r. oraz II 2025 (zgodnie z zasadą równości szans płci i niedyskryminacji)- odbywać się będzie w pomieszczeniach dostępnych dla Oz/N, strona pr. zaprojektowana zgodnie ze standardem WCAG 2.1, produkty i działania służące rekrutacji zawierać będą informacje o dostępności architektonicznej i informacyjnej, o możliwości korzystania z tłumaczeń na jęz. migowy i asystentów.

Informacja na temat pr. i zasad rekrutacji zostanie zamieszczona na szkolnej tablicy ogłoszeń, rozpowszechniona podczas spotkań (w ZSP/BR) z potencjalnymi UP, poprzez media społecznościowe oraz stronę www.szkoły;

Promowana będzie zasada równego dostępu do pr. bez względu na pochodzenie, stan zdrowia, kwalifikacje, wiek i płeć.

Stosowany będzie jasny, zrozumiały, niedyskryminujący język.

Dokumentację rekrutacyjną stanowią formularz zgłoszeniowy, regulamin pr. wraz z zasadami rekrutacji, zgoda na przetwarzanie danych osobowych (dostępne w sekretariacie ZSP/BR oraz na stronie internetowej).

Dokumentacja rekrutacyjna dostępna jest w sekretariacie i na stronie **zspbialarawska.pl**, w tym: regulamin projektu, formularz zgłoszeniowy (w tym zgoda rodziców/ opiekunów na uczestnictwo dziecka w projekcie), zgoda na przetwarzanie danych osobowych, Klauzula RODO – załącznik nr 6.

Zgłoszenia do uczestnictwa w projekcie dokonuje się za pomocą formularza zgłoszenia uczestnika do projektu złożonego w biurze projektu w pok. nr 4, lub elektronicznie na adres e-mail **zspbialarawska@wp.pl**.

W przypadku osób niepełnoletnich dokumenty podpisują rodzice lub opiekunowie prawni.

Kryteria uczestnictwa

Kryteria formalne:

1. Uczniowie:

*status ucznia ZS/BR;

*zgoda rodzica/ opiekuna (w przypadku niepełnoletnich uczestników projektu);

*18 lat do kursu z wózków widłowych.

2. Nauczyciele: Status nauczyciela w ZSP/BR.

Kryteria merytoryczne:

1. Uczniowie:

*frekwencja na zajęciach min.60%: 1pkt+1pkt za każde 5% powyżej 60%;

*do Zadań 6-9: średnia ocena z przedmiotów zawodowych min. dst.: 1pkt. + 1pkt. za każdy poziom powyżej dst.;

*do Zadań 3-5: ocena z przedmiotu wsparcia min. dst.: 1pkt. + 1pkt. za każdy poziom powyżej dst

*do Zadania 10 (staże): min. 70% uczestników zadań 3-9 z najwyższą liczbą pkt. na etapie rekrutacji;

2. Nauczyciele:

*nauczyciel początkujący: 2pkt;

*nauczyciel mianowany: 1pkt.

Kryteria premiujące:

- *osoby o Specjalnych Potrzebach Edukacyjnych: 3pkt;
- *z obszarów wiejskich: 2pkt;
- *kobiety do zajęć z informatyki/ogrodnictwa: 2pkt.

Osoby z niepełnosprawnościami (Oz/N) zgłaszające się do projektu, spełniające kryteria formalne, zostaną do niego obligatoryjnie przyjęte;

W przypadku pozostałych osób decydować będzie liczba uzyskanych pkt. weryfikowana przez Koordynatora Projektu na podstawie formularza rekrutacyjnego i dokumentacji uczniowskiej. W sytuacji takiej samej liczby pkt. decyduje wyższa frekwencja. W przypadku większej liczby chętnych utworzone zostaną listy rezerwowe.

W przypadku problemów z rekrutacją zostanie wydłużony termin naboru, zorganizowane dodatkowe działania informacyjne, w tym spotkania (na terenie ZSP/BR) z ucz. i ich rodzicami przedstawiające założenia pr., korzyści dla jego uczestników, dodatkowa promocja pr. w mediach społecznościowych.

Warunkiem koniecznym do rozpoczęcia udziału w pr. jest podanie przez uczestnika danych osobowych w zakresie wskazanym przez Wytyczne dotyczące monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027.

4. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie od początku realizacji projektu.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo do zmian i uzupełniania Regulaminu w trakcie trwania projektu.
3. Regulamin dostępny jest w Biurze Projektu i na stronie internetowej projektu: zspbialarawska.pl
4. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem, rozstrzyga Koordynator projektu.

DYREKTOR
Zespołu Szkół Ponadpodstawowych

mgr Jolanta Popłońska