

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości mniejszej niż progi unijne
w trybie podstawowym, pn.

**„Sukcesywna dostawa oleju opałowego do celów
grzewczych w roku szkolnym 2026/2027
dla ZSP Biała Rawska”**

dla Zespołu Szkół Ponadpodstawowych
w Białej Rawskiej

Kod postępowania: ZSP.26/12/2026

Zatwierdzam
Jolanta Popłońska
Dyrektor
ZSP Biała Rawska

Biała Rawska, dnia 25.09.2026 r.

Specyfikacja warunków zamówienia
Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ

Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej

ul. Kolejowa 9

96-230 Biała Rawska

REGON: 000178940 NIP: 8351258449

Telefon: 501 325 937/ (46) 815 95 46

Fax: (46) 815 95 46

Strona internetowa: zspbialarawska.pl

Adres mailowy: zspbialarawska@wp.pl

adres do e-doręczeń: AE:PL-45363-54425-DIRBG-32

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ PROWADZONE BĘDZIE POSTĘPOWANIE, UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej <https://zspbialarawska.pl/ogloszenia-i-przetargi/> oraz <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-350f9c66-80b1-4736-9258-ace76baf52a7>

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-350f9c66-80b1-4736-9258-ace76baf52a7

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

3.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. — Prawo zamówień publicznych, t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793. Zwanej dalej „Pzp”, oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”

3.2. Szacowana wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp

3.3. Zgodnie z art. 310 pkt 1 Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

4. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne **dostawy** oleju opałowego do celów grzewczych dla Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej.

5.2. Wspólny słownik Zamówień (CPV)
09135100-5 Olej opałowy

5.3. Nabywcą będzie: Powiat Rawski Plac Wolności 1, 96-200 Rawa Mazowiecka NIP: 8351606519 a odbiorcą/płatnikiem Zespół Szkół Ponadpodstawowych ul. Kolejowa 9, 96-230 Biała Rawska

5.4. Olej opałowy powinien spełniać wymagania zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 8) i odpowiadać wymaganiom jakościowym Polskich Norm.

5.5. Wykonawca będzie realizował dostawy częściowe na podstawie zamówień przesyłanych przez Zamawiającego pocztą elektroniczną, według jego bieżących

Specyfikacja warunków zamówienia
Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej

potrzeb. Termin realizacji każdej dostawy będzie zgodny z terminem zadeklarowanym przez Wykonawcę w ofercie, z uwzględnieniem zasad określonych w pkt 26.4 SWZ.

- 5.6. Szacunkowa ilość wynosi ok. 75.000 litrów oleju opałowego lekkiego. Ostateczna ilość zamówionego oleju opałowego będzie uzależniona od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w związku z czym ilość zamówionych w okresie obowiązywania umowy litrów oleju opałowego może być niższa niż określona w niniejszej SWZ. Jednocześnie Zamawiający gwarantuje minimalny zakup w ilości 30% wskazanej ilości.

6. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Nie dokonano podziału zamówienia na części ze względu na zakres i specyfikę związaną z przedmiotowym zamówieniem. Niniejsze zamówienie nie zostało podzielone na części z uwagi na to, że według wiedzy Zamawiającego nabytej podczas udzielania podobnych zamówień, struktura rynku jest dostosowana do MŚP, zgodnie z motywem 78 preambuły do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych (Zamawiający w podobnych zamówieniach uzyskał oferty od Wykonawców, którzy zaliczają się do grupy małych i średnich przedsiębiorstw).

7. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, LUB MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI

7.1. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę – **nie dotyczy**.

7.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części – **nie dotyczy**.

7.3. Maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy – **nie dotyczy**.

8. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIEDAĆ OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

9.1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować do **31 maja 2027 r.**

9.2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej załącznik do SWZ.

10. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

10.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 7 do SWZ**.

10.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

10.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanym we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SWZ.

Specyfikacja warunków zamówienia
Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej

10.4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

11. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

11.1. Środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej:

11.1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>

11.1.2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

11.1.3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia) wskazany został w pkt 2 SWZ. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

11.1.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

11.1.5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

11.1.6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

11.1.7. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

11.1.8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

11.1.8.1. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

11.1.8.2. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

Specyfikacja warunków zamówienia
Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej

- 11.1.9.** Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 11.1.10.** Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 11.1.11.** Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 11.1.12.** Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 11.1.13.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 11.1.14.** Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 11.1.15.** W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego. Wszelkie informacje można znaleźć na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 11.1.16.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zspbialarawska@wp.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
- 11.2.** Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SWZ lub jej zmiany:

Specyfikacja warunków zamówienia
Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej

- 11.2.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, kierując swoje zapytania do Zamawiającego.
- 11.2.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert (art. 284 ust. 2 ustawy Pzp).
- 11.2.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 11.2.2 SWZ, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert (art. 284 ust. 3 ustawy Pzp).
- 11.2.4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 11.2.2 SWZ, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert (art. 284 ust. 4 ustawy Pzp).
- 11.2.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ (art. 284 ust. 5 ustawy Pzp).
- 11.2.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 11.2.7. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ. Informację o terminie zebrania zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania (art. 285 ust. 1 ustawy Pzp).
- 11.2.8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ (art. 286 ust. 1 ustawy Pzp).
- 11.2.9. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie (art. 286 ust. 3 ustawy Pzp).
- 11.2.10. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ (art. 286 ust. 5 ustawy Pzp).
- 11.2.11. Informację o przedłużonym terminie składania ofert i inne zmiany treści SWZ prowadzące do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia (art. 286 ust. 6 i 9 ustawy Pzp).
- 11.2.12. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania (art. 286 ust. 7 ustawy Pzp).
- 12. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST 1, ART. 66 I ART. 69**
- Nie dotyczy.
- 13. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
- 13.1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
- 13.1.1. **Małgorzata Kowalska, tel. 501 325 937, gabinet wicedyrektora**
- 14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
- 14.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. **do dnia 03.11.2026 r.**
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 14.1 SWZ, Zamawiający przed upływem

Specyfikacja warunków zamówienia
Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej

terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 15.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 15.2.** Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 15.3.** Wykonawca przygotowuje ofertę w oparciu o edytowalny wzór „Formularza ofertowego” – zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ udostępnionego przez zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. Zamawiający nie udostępnia tzw. formularza systemowego generowanego przez platformę. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć dokumenty o których mowa w pkt 20.1 SWZ:
- 15.4.** Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 15.5.** Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 15.6.** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 15.7.** Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 15.8.** Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenie wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji służącej do składania podpisu osobistego.
- 15.9.** Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, wypełnić elektronicznie danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika w formacie PDF oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego zgodnie z pkt 15.15.
- 15.10.** Wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego nie należy przetwarzać dalej innymi programami.
- 15.11.** Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
- 15.12.** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 15.13.** Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 15.14.** Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia

Specyfikacja warunków zamówienia
Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej

tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

- 15.15. Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.

- 15.16.** System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

- 15.17.** Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

- 15.18.** Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

- 15.19.** Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

16. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w sposób określony w pkt 15 SWZ do dnia **05.10.2026 r.** do **godziny 10:00**

17. TERMIN OTWARCIA OFERT

- 17.1.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.10.2026 r.**, o **godzinie 10:15**

- 17.2.** Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 17.3.** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 17.3.1.** nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,

- 17.3.2.** cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

18. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 ORAZ W ART. 109 UST. 1

- 18.1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- 18.1.1.** w art. 108 ust. 1 Pzp;

- 18.1.2.** oraz dodatkowo w art. 109 ust. 1 pkt. 4 Pzp, tj.:

- 18.1.2.1.** w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

Specyfikacja warunków zamówienia
Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej

18.1.3. a także w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U., poz. 835):

18.1.3.1. . wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U., poz. 835);

18.1.3.2. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U., poz. 835);

18.1.3.3. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U., poz. 835),

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności, o których mowa w pkt 18.1.3. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie pkt 18.1.3, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

Lista osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki, o których mowa powyżej, jest prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych i publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych.

18.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp

18.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

18.3.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

18.3.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

Specyfikacja warunków zamówienia
Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej

18.3.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

18.3.3.1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

18.3.3.2. zreorganizował personel,

18.3.3.3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

18.3.3.4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

18.3.3.5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

18.4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 18.3 SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 18.3 SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

18.5. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

19. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

19.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt 18 SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

19.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

19.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

19.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki obejmującą obrót olejem opalowym będącym przedmiotem zamówienia. Weryfikacja spełniania tego warunku dokonana zostanie na podstawie koncesji oraz oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunku.

19.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

19.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

19.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek określony w pkt 19.2.2 SWZ jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z tych Wykonawców posiada wymaganą koncesję i zrealizuje dostawy, do których wykonania koncesja ta jest wymagana.

19.4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

20. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

20.1. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą.

Specyfikacja warunków zamówienia
Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej

- 20.1.1.** Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenie należy złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
- 20.1.2.** Oświadczenie, o którym mowa w pkt 20.1.1 SWZ. składają odrębnie:
- 20.1.2.1.** wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 20.1.3.** Do oferty wykonawca zobowiązany jest załączyć podpisane:
- 20.1.3.1.** pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru);
- 20.1.3.2.** w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 20.1.3.2.1.** pełnomocnictwo z treści, którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – zamawiający zaleca wykorzystanie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ,
- 20.1.3.2.2.** oświadczenie, z którego wynika, które dostawy, usługi i roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy – zamawiający zaleca wykorzystanie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.
- 20.1.3.3. przedmiotowe środki dowodowe:**
Zamawiający **nie wymaga** przedłożenia przedmiotowego środka dowodowego.
- 20.1.4.** Oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 20.1 SWZ i pkt 20.2 SWZ należy składać w formie elektronicznej poprzez opatrzenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym (wydawany przez dostawców usług zaufania, których lista dostępna jest na stronie Narodowego Centrum Certyfikacji pod adresem: <https://www.nccert.pl/>) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) lub podpisem osobistym (<https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>).
- 20.2.** Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie zamawiającego.
- 20.2.1.** Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
- 20.2.1.1.** w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
- 20.2.1.1.1.** koncesję na obrót paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 716 z późn. zm.) lub dokument równoważny;
- 20.2.1.2.** w zakresie wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania:
- 20.2.1.2.1.** oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania, załączonym do oferty, według załączonego wzoru – załącznik nr 6 do SWZ;
- 20.2.1.2.2.** oświadczenie, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy

Specyfikacja warunków zamówienia
Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej

z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, według załączonego wzoru – załącznik nr 5 do SWZ;

- 20.2.1.2.3.** odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 20.2.2.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 20.2.1.2.3 SWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 20.2.3.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 20.2.2 SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone pod przysięgą, lub — jeżeli w tym kraju nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą — złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
- 20.2.4.** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków (załącznik nr 2 do SWZ);
- 20.2.5.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 20.2.6.** W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji

Specyfikacja warunków zamówienia
Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej

elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

20.3. Żądanie złożenia, uzupełnienia lub poprawienia podmiotowych środków dowodowych (oświadczeń i dokumentów).

20.3.1. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

20.3.1.1. oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub

20.3.1.2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

20.3.2. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w pkt 20.3.1 SWZ, aktualne na dzień ich złożenia.

20.3.3. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń i innych dokumentów, o których mowa w pkt 20.3.1 SWZ, składanych w postępowaniu.

20.3.4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych środków dowodowych, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania.

21. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Nie dotyczy

22. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA)

22.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

22.1.1. postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,

22.1.2. wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,

22.1.3. ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Zamawiający zaleca wykorzystanie wzoru pełnomocnictwa stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.

22.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 20.1.1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

22.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Zamawiający zaleca wykorzystanie wzoru oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.

23. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, W TYM JEGO KWOTA

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

24. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Specyfikacja warunków zamówienia
Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej

25. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

25.1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Na potrzeby porównania ofert cenę należy obliczyć dla szacunkowej ilości 75 000 litrów oleju opałowego.

25.2. Podstawą obliczenia ceny oferty jest cena hurtowa netto za 1000 litrów oferowanego oleju opałowego, opublikowana w ogólnodostępnym cenniku producenta i obowiązująca w dniu 02.10.2026 r., pomniejszona o oferowany upust albo powiększona o oferowaną marżę. Jeżeli w tym dniu producent zmieni cenę kilkukrotnie, należy przyjąć cenę obowiązującą na koniec tego dnia. Jeżeli w tym dniu nie zostanie opublikowany nowy cennik, należy przyjąć ostatnią opublikowaną cenę, nadal obowiązującą w tym dniu.

25.3. Wykonawca wskazuje w Formularzu oferty:

- a) nazwę producenta i nazwę oferowanego oleju opałowego;
- b) adres strony internetowej, na której publikowany jest cennik producenta;
- c) cenę hurtową netto producenta za 1000 litrów oleju opałowego, przyjętą zgodnie z pkt 25.2 SWZ;
- d) wysokość upustu albo marży, wyrażoną kwotowo w złotych netto za 1000 litrów oleju opałowego, z jednoznacznym wskazaniem, czy podana kwota stanowi upust, czy marżę;
- e) cenę netto i brutto za 1000 litrów oleju opałowego po uwzględnieniu upustu albo marży oraz właściwą stawkę podatku VAT;
- f) łączną cenę oferty brutto za 75 000 litrów oleju opałowego.

W przypadku niestosowania upustu ani marży Wykonawca wpisuje wartość „0,00 zł”.

25.4. Cenę oferty należy obliczyć w następujący sposób:

- a) cena netto za 1000 litrów = cena hurtowa netto producenta za 1000 litrów – upust albo + marża;
- b) cena brutto za 1000 litrów = cena netto za 1000 litrów powiększona o należny podatek VAT;
- c) łączna cena oferty brutto = cena brutto za 1000 litrów $\times$ 75.

Ceny oraz kwotę upustu albo marży należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę brutto za 1000 litrów należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku przed obliczeniem łącznej ceny oferty brutto.

25.5. Cena po uwzględnieniu upustu albo marży musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia, w szczególności koszty zakupu oleju opałowego, transportu, załadunku, rozładunku, ubezpieczenia oraz należne podatki i opłaty. Koszty te nie mogą być doliczane odrębnie do wynagrodzenia za dostawę.

Oferowany upust albo marża stanowią stałą kwotę netto za 1000 litrów oleju opałowego, stosowaną do każdej dostawy przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem zmian wyrażnie dopuszczonych w projektowanych postanowieniach umowy.

25.6. Łączna cena oferty brutto, obliczona zgodnie z pkt 25.4 SWZ, służy porównaniu i ocenie ofert w kryterium „Cena”. Nie oznacza ona ustalenia niezmienniej ceny jednostkowej oleju opałowego na cały okres realizacji zamówienia.

Rozliczenie poszczególnych dostaw będzie następowało według ceny hurtowej netto producenta wskazanego w ofercie, obowiązującej w dniu dostawy w chwili rozpoczęcia rozładunku, pomniejszonej o stały upust albo powiększonej o stałą marżę, z doliczeniem należnego podatku VAT. Jeżeli w dniu dostawy nie zostanie opublikowany nowy cennik, zastosowanie ma ostatnia opublikowana cena, nadal obowiązująca w chwili rozpoczęcia rozładunku.

Specyfikacja warunków zamówienia
Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej

Wykonawca przedstawi wydruk lub elektroniczną kopię cennika producenta potwierdzającą cenę przyjętą do rozliczenia danej dostawy. Wynagrodzenie będzie obliczane za faktycznie dostarczoną i odebraną ilość oleju opałowego, zgodnie z zasadami określonymi w umowie.

Rozliczenie dostaw podlega zasadom i limitom waloryzacji określonym w § 3 ust. 13–22 projektowanych postanowień umowy.

25.7. Jeżeli wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Zamawiający, na potrzeby oceny oferty w kryterium „Cena”, doliczy do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku VAT, którą miałby obowiązek rozliczyć.

25.8. W przypadku, o którym mowa w pkt 25.7 SWZ, Wykonawca jest zobowiązany:

- a) poinformować w ofercie, że jej wybór będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- b) wskazać nazwę lub rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- c) wskazać wartość towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- d) wskazać stawkę podatku VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Wykonawca odpowiednio dostosowuje sposób przedstawienia ceny w Formularzu oferty do powyższych zasad.

26. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT

26.1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów określonych poniżej.

26.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Wartość kryteriów oceny	Maksymalna liczba punktów
1.	Cena (K1)	60%	60 pkt
2.	Termin wykonania dostawy (K2)	40%	40 pkt

26.3. Kryterium CENA (K1):

Punkty w kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$K1 = \frac{Cena\ minimalna}{Cena\ badana} \times 60\ pkt$$

gdzie:

K1 — liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena”;

Cena minimalna — najniższa łączna cena oferty brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;

Cena badana — łączna cena brutto badanej oferty.

Do oceny przyjmuje się łączną cenę brutto za szacunkową ilość 75 000 litrów oleju opałowego, obliczoną zgodnie z rozdziałem 25 SWZ, z uwzględnieniem zasad określonych w pkt 25.7–25.8 SWZ.

26.4. Kryterium „Termin wykonania dostawy” (K2)

Specyfikacja warunków zamówienia
Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej

W kryterium „Termin wykonania dostawy” Zamawiający przyzna punkty na podstawie terminu zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu oferty, zgodnie z poniższą tabelą:

Deklarowana liczba dni	Punktacja
do 1 dnia kalendarzowego	40 punktów
do 4 dni kalendarzowych	20 punktów
do 10 dni kalendarzowych	0 punktów

Termin dotyczy każdej dostawy częściowej i jest liczony od dnia następującego po dniu otrzymania przez Wykonawcę zamówienia przesłanego pocztą elektroniczną. Dostawa musi zostać zrealizowana najpóźniej w ostatnim dniu zadeklarowanego terminu.

Wykonawca wskazuje w Formularzu oferty jeden z trzech terminów określonych w tabeli. Jeżeli Wykonawca nie wskaże terminu, Zamawiający przyjmie, że zaoferowano termin do 10 dni kalendarzowych, i przyzna w tym kryterium 0 punktów. Maksymalny dopuszczalny termin wykonania dostawy wynosi 10 dni kalendarzowych. Zadeklarowany termin, a w przypadku jego niewskazania — termin 10 dni kalendarzowych, będzie obowiązywał przez cały okres realizacji umowy i zostanie wpisany do jej treści.

26.5. Łączna liczba punktów przyznanych ofercie zostanie obliczona według wzoru:

$$P = K1 + K2$$

gdzie:

- P — łączna liczba punktów przyznanych ofercie;
- K1 — liczba punktów w kryterium „Cena”;
- K2 — liczba punktów w kryterium „Termin wykonania dostawy”.

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Punktacja zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

26.6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów. W przypadku uzyskania przez oferty jednakowej punktacji Zamawiający zastosuje zasady wyboru oferty określone w ustawie Pzp.

27. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

27.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

27.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 27.1 SWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

27.3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w SWZ.

27.4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

27.5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Specyfikacja warunków zamówienia
Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej

28. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95

Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp

29. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2

Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp

30. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp

31. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp

32. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓREJ MOWA W ART. 131 UST. 2

Zamawiający nie przewiduje obowiązku przeprowadzenia wizji lokalnej.

33. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ
Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

34. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

35. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121

35.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

35.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

35.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

36. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

37. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

38. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93

Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

39. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 39.1.** Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp
- 39.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 39.3.** Odwołanie przysługuje na:
- 39.3.1.** niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 39.3.2.** zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 39.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 39.5.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
- 39.6.** Odwołanie wnosi się w terminie:
- 39.6.1.** 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 39.6.2.** 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 39.6.1 SWZ.
- 39.7.** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 39.5 SWZ i 39.6 SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 39.8.** Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 39.9.** W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 39.10.** Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
- 39.11.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 39.12.** Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

40. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Specyfikacja warunków zamówienia
Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 40.1.** administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej, ul. Kolejowa 9, 96-230 Biała Rawska
- 40.2.** administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: rodozspbraw@gmail.com
- 40.3.** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji.
- 40.4.** odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp
- 40.5.** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 40.6.** obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 40.7.** w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 40.8.** posiada Pani/Pan:
 - 40.8.1.** na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - 40.8.2.** na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - 40.8.3.** na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - 40.8.4.** prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 40.9.** nie przysługuje Pani/Panu:
 - 40.9.1.** w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

Specyfikacja warunków zamówienia
Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej

- 40.9.2.** prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 40.9.3.** na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

Specyfikacja warunków zamówienia
Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białej Rawskiej

Załączniki:

- Załącznik Nr 1 – Formularz oferty
- Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków oraz niepodleganiu wykluczeniu
- Załącznik Nr 3 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
- Załącznik Nr 4 – Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców
- Załącznik Nr 5 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik Nr 6 – Oświadczenie o aktualności informacji
- Załącznik Nr 7 – Projektowane postanowienia umowy
- Załącznik Nr 8 – Opis przedmiotu zamówienia